

**AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT No DNCMP/7.6/T/2018 RELATIF AUX TRAVAUX D'ELECTRIFICATION DES QUARTIERS BIRONGOZI (A, B ET C), MUSIVYA ET CENTRE GITABA EN COMMUNE RUTANA (FOURNITURE ET MONTAGE D'UNE LIGNE ELECTRIQUE MT ET BT).**

**Date de Publication : 27/...4.../2018**

**Date d'ouverture des offres : 24/...5.../2018**

### **1. Objet**

La Commune RUTANA lance un avis d'appel d'offre National ouvert no.../ DNCMP /T /2018 relatif aux travaux d'électrification des quartiers BIRONGOZI( A,B ET C),MUSIVYA et centre GITABA en commune RUTANA (fourniture et montage d'une ligne électrique MT et BT).

### **2. Spécification du marché**

Les travaux consistent en:

- Fourniture de matériel et équipement ;
- Piquetage, fouilles, implantation et levage des poteaux MT et BT ;
- Tirage des lignes MT et BT ;
- Raccordement des postes de transformation, des équipements de coupure et de protection ;
- Installation des mises à la terre.

### **3. Délais.**

Le délai d'exécution de l'ensemble des prestations est de quatre (04) mois. Le soumissionnaire à la faculté de proposer un délai plus court.

### **4. Financement**

Le présent Marché est financé sur le Budget Général de l'État Via FONIC, exercice 2018.  
Le Maître de l'Ouvrage est la Commune **RUTANA**, l'Administration au nom de laquelle sera conclu le Marché est la Commune **RUTANA**.

Le marché est financé par le Budget de l'Etat via FONIC, exercice 2018

### **5. Participation**

La participation au Marché est ouverte, à égalité de conditions, à toute Personne

Physique ou Morale possédant les conditions juridiques et techniques, et les capacités financières nécessaires à l'exécution du Marché conformément à l'article 161 du code des Marchés du 29/01/2018.

### **6. Acquisition du DAO**

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté au secrétariat de la commune **RUTANA** pendant les heures de service de 7h 30 à 15 h 30 à partir de la date de publication de l'avis d'appel d'offres. Il peut être obtenu auprès de la même commune sur présentation de deux (02) bordereaux de versement totalisant un montant de cent mille (100 000) francs burundais : 50% au compte n° **1101/001-04** du trésor national et 50 % au compte n° 70457 ouvert à la BCCI au nom de la commune **RUTANA**.

Toute question concernant le présent Appel d'Offres doit être adressée par écrit à l'Administrateur communal, en mentionnant la référence de publication, au moins Dix (10) jours avant la date limite de remise des offres.

Les soumissionnaires ne pourront présenter les offres que pour les travaux définis dans le présent dossier pour lesquels une visite guidée aura été effectuée et pour lesquels ils auront reçu un certificat. L'attention des soumissionnaires est donc attirée sur le fait qu'une offre qui ne remplira pas cette condition sera rejetée dans toute sa globalité.

#### **7. Réunion préparatoire et visite du site**

Une visite guidée des sites sera organisée le 14/5/2018 à partir de 9 heures. Le lieu de rencontre sera le chef lieu de la Commune **RUTANA**.

#### **8. Présentation de l'offre**

Les offres doivent comprendre une garantie bancaire de soumission de trois millions de francs burundais (3000.000FBU).

#### **9. Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est fixé à 90 jours calendrier à compter du jour de l'ouverture des offres.

#### **10. Date limite de dépôt des offres**

Toutes les offres doivent être déposées au secrétariat de la Commune **RUTANA** au plus tard le 24/5/2018 à 9 heures.

Toute offre reçue après la date et l'heure limite ne sera pas prise en considération.

#### **11. Séance d'ouverture des offres**

- 1) Les offres seront ouvertes le 24/5/2018 à 9 heures 30 min en présence des Soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent et un cadre requis auprès de la Direction Nationale de Contrôle des Marchés Publics (DNCMP) par l'autorité contractante peut assister à la séance d'ouverture des offres et dresse un rapport du déroulement de ladite séance et donne sa copie à l'autorité contractante. Il ne signe pas sur les procès verbaux d'ouvertures des offres. Le procès-verbal d'ouverture doit être contresigné par tous les Soumissionnaires présents puis transmis à la DNCMP.

#### **12. Critères de qualification des soumissionnaires.**

Les soumissionnaires doivent faire preuve de leur capacité à satisfaire aux clauses et obligations du Marché ; à cette fin leur offre doit fournir les informations exigées dans les documents suivants :

##### **16.1. Au niveau administratif :**

1. La Preuve d'achat du DAO portant le numéro du marché;
2. La Caution de soumission suivant le modèle du DAO ;
3. Une attestation délivrée par une banque commerciale agréée attestant des capacités financières du soumissionnaire pour mener à bien l'exécution du marché,

4. Les Statuts du soumissionnaire ( Personne morale);
5. L'Attestation de non redevabilité aux impôts et Taxes délivrée en original par les services de l'OBR;
6. Le Certificat d'Immatriculation Fiscal ( NIF);
7. Adresse fixe et Connue du soumissionnaire
8. Attestation de non faillite délivrée en original par le tribunal de commerce;
9. Une attestation de non redevabilité de l'INSS en cours de validité (en original).
10. Registre de commerce(copie)
11. Un acte de notoriété pour le cas de groupement de rester solidaire pendant toute l'exécution du contrat.

16.2. Au niveau technique :

La participation à la concurrence est ouverte aux entreprises résidant au Burundi, justifiant des capacités juridiques, financières et techniques requises pour exécuter les travaux. Le soumissionnaire doit avoir exécuté des marchés de travaux analogues et présenter au moins deux procès-verbaux de réception Provisoire ou définitif délivré par le(s) Maître(s) de l'Ouvrage concerné(s). Des attestations justificatives seront annexées à son offre technique (dont les PV de réception).

16.3. Au niveau financier :

La preuve que l'entrepreneur est à même de démarrer les travaux avec ses propres fonds en attendant les procédures de déblocage de l'avance de démarrage. A cet effet, l'entrepreneur doit fournir une attestation bancaire de solvabilité ou une ligne de crédit.

Fait à RUTANA le 24/03/2018

Madame Isidora NKUNDIZANYE

Administrateur Communal et

Personne Responsable des Marchés Publics

